

UMOWA NR O PRZEKAZANIE GRANTU

zawarta w Barwicach w dniu r., pomiędzy:

Gminą Barwice, z siedzibą w Barwicach, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, NIP: 6731772542

zwaną dalej **Gminą**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Barwic – Pana Mariusza Kielinga

przy kontrasygnacie

Skarbnika – Pani Marioli Wrzosek

a

Panem/Panią ..., zamieszkałym/ą ..., ..., legitymującym się dowodem osobistym seria ... nr ...,

zwanym/ą dalej **Inwestorem**.

W oparciu o Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pt. „Ograniczenie zużycia energii finalnej dzięki modernizacji energetycznej budynków jednorodzinnych w Gminie Barwice” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - *działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy* przyjęty Zarządzeniem nr 294/2021 Burmistrza Barwic z dnia 3 września 2021 r. (dalej Regulamin) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Gmina Barwice udziela Inwestorowi wsparcia przeznaczonego na realizację inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na wykonaniu termomodernizacji częściowej/pełnej¹ budynku

¹ Właściwe zostawić

wraz z trwałą wymianą węglowego źródła ciepła na urządzenie grzewcze spełniające kryteria określone w Programie (dalej Inwestycja), planowane do realizacji w budynku jednorodzinny położonym na działce ewid. nr ... położonej w miejscowości ..., nr budynku

2. Inwestor zobowiązuje się do realizacji inwestycji zgodnie z wnioskiem o udzielenie wsparcia postanowieniami Regulaminu, wynikami wykonanego audytu energetycznego i na zasadach określonych niniejszą Umową.
3. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) zapoznał/zapoznała się z treścią Regulaminu określającego zasady udzielania wsparcia oraz akceptuje jego zapisy;
 - 2) wskazana w ust. 1 nieruchomość służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych;
 - 3) posiada tytuł prawny do nieruchomości wskazanej w ust. 1;
 - 4) inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników;
 - 5) ponoszone wydatki na realizację Inwestycji będą celowe, rzetelne, racjonalne i oszczędne;
 - 6) podda się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją projektu;
 - 7) przeprowadzi wymianę źródła ciepła budynku w okresie realizacji projektu, tj. do 31 grudnia 2022 r., w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej, (jeśli dotyczy);
 - 8) zastosuje urządzenie grzewcze o parametrach, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 209/125/WE z dnia 21.10.2009 r. *ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią*;
 - 9) dokona trwałej likwidacji starego kotła oraz będzie użytkował wyłącznie dofinansowany system ogrzewania jako podstawowe źródła ciepła w budynku;
 - 10) utrzyma trwałość projektu, w tym nie wprowadzi nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (jeśli dotyczy);
 - 11) w przypadku kotłów spalających biomasę zapewni wyposażenie ich w automatyczny podajnik paliwa i zobowiązuje się do nieinstalowania rusztu awaryjnego oraz elementów umożliwiających jego zamontowanie;
 - 12) będzie używał tylko i wyłącznie paliwo o parametrach dopuszczonych przez producenta urządzenia (dotyczy biomasy);
 - 13) zapewni prawidłowe warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (dotyczy biomasy);
 - 14) podda się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WZ, w tym umożliwi pobranie próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów oraz udostępni miejsce składowania opału (dotyczy biomasy).
4. Inwestycja realizowana będzie w terminie od r. dor.
5. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody Gminy, wyrażonej na piśmie.
6. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Inwestycji.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Inwestycji pod warunkiem zachowania celu Inwestycji zawartego we wniosku o udzielenie wsparcia Zmiana taka wymaga zgody Gminy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Kwota wsparcia nie będzie większa niż kwota wskazana w § 3 ust. 1 Umowy.

8. Zmiana, o której mowa w ust. 7, nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie wsparcia i dla swojej ważności wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 2

Wysokość dofinansowania i sposób jego przekazania

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania Inwestorowi grantu na realizację Inwestycji w wysokości nie większej niż² :
 - a) 25000,00 zł – w przypadku termomodernizacji częściowej wraz z wymianą źródła ciepła (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100)
 - b) 50000,00 zł – w przypadku termomodernizacji pełnej wraz z wymianą źródła ciepła (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

Termomodernizacja częściowa obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) i modernizację instalacji co . Z kolei termomodernizacja pełna obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu i podłogi (w tym dachu) i modernizację instalacji co.

2. Podstawą do stwierdzenia czy w danym budynku przeprowadzana będzie termomodernizacja częściowa czy też pełna będą zapisy opracowanego audytu energetycznego.
3. Wypłata grantu nastąpi po zrealizowaniu Inwestycji, w terminie do trzech miesięcy od daty złożenia przez Inwestora wniosku o rozliczenie grantu.
4. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Inwestora nr ...
5. W przypadku przekazania grantu w formie przelewu za dzień jej przekazania uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
6. Inwestor zobowiązuje się pokryć pozostały koszt Inwestycji we własnym zakresie.

§ 3

Rozliczenie dofinansowania

1. Warunkiem przekazania grantu jest wykonanie Inwestycji zgodnie z zapisami niniejszej umowy i Regulaminu oraz przedłożenie kompletnego wniosku o rozliczenie grantu zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Wniosek zostanie złożony po wykonaniu Inwestycji, jednak nie później niż do 14 dni od daty zakończenia jej realizacji.
3. Dla potwierdzenia poniesionych kosztów koniecznych do wykonania Inwestycji, Inwestor przedłoży:
 - 1) oryginał faktury VAT lub rachunku za wymianę źródła ciepła, które wskazują Inwestora jako nabywcę i potwierdzają zakres realizacji Inwestycji;
 - 2) protokół końcowego odbioru robót podpisany przez Inwestora i osobę dokonującą montażu;
 - 3) oświadczenie Inwestora o trwałej likwidacji starego kotła;

² Zaznaczyć właściwe



- 4) dokumentację techniczną określającą parametry nowego źródła ciepła oraz spełnienie wymagań Ekoprojektu;
- 5) dokumentację fotograficzną realizacji zadania (minimum 2 szt.).
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie grantu Gmina Barwice wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni.
5. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie jest podstawą do odmowy przekazania grantu.
6. Po weryfikacji wniosku o rozliczenie grantu osoba upoważniona przez Gminę dokona kontroli wykonanej Inwestycji.
7. Rozliczenie grantu nastąpi po uzyskaniu pozytywnego wyniku kontroli wykonanej Inwestycji.
8. Kompletny wniosek o rozliczenie grantu, prawidłowo złożony oraz uzupełniony w terminie stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia grantu ze strony Gminy.
9. Niezrealizowanie Inwestycji z winy Inwestora, w terminie określonym § 1ust.4 umowy może być podstawą odmowy przekazania grantu.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Inwestycji, Inwestor niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

§ 4

Kontrola Inwestycji

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji przez Inwestora, w zakresie prac objętych niniejszą umową, w tym wydatkowaniem przekazanego grantu.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Inwestycji oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości projektu.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę oraz Instytucję Zarządzającą RPO WZ.
4. Inwestor wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli:
 - a) na każdym etapie realizacji Umowy celem potwierdzenia prawidłowej realizacji Inwestycji;
 - b) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanej Inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie grantu w okresie trwałości projektu;
 - c) w zakresie wynikającym z § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
5. W przypadku gdy kontrola stwierdzi naruszenie postanowień niniejszej umowy i Regulaminu Inwestor zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym w wezwaniu terminie.

§ 5

Zwrot udzielonego wsparcia

1. Przekazany grant podlega zwrotowi w przypadku, gdy Inwestor w okresie trwałości projektu:
 - a) zaprzestanie używania lub usunie nowe źródło ciepła;
 - b) powróci do ogrzewania nieruchomości paliwem węglowym;
 - c) wprowadzi nieuprawnione modyfikacje w zamontowanym urządzeniu grzewczym;
 - d) nie wykona modernizacji energetycznej budynku zgodnie z zaleceniami zawartymi w ocenie energetycznej;
 - e) nieudostępni nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ.
2. Grant podlegający zwrotowi przekazany zostanie na wskazany przez Gminę rachunek bankowy.



§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
3. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania Umowy i zwrot środków finansowych strony określą w porozumieniu.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się przez Inwestora kontroli, o której mowa w § 4 Umowy.

§ 7

Odmowa przekazania grantu

Poza przypadkami zastrzeżonymi w umowie, w szczególności w § 3 ust. 4, 6 umowy, Gmina odmówi również przekazania grantu Inwestorowi w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania obowiązków określonych w § 1 umowy, w szczególności niezrealizowania Inwestycji w terminie określonym § 1 pkt 4 umowy;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie grantu oraz z zapisami audytu energetycznego;
- 3) niedostępności nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ w czasie realizowania Inwestycji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Integralną część umowy stanowi Regulamin i zgłoszenie o przyznanie grantu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
3. Za obowiązującą formę kontaktu, kierowania wezwań, pytań i uwag w ramach wykonywania niniejszej umowy strony uznają: pocztę elektroniczną, telefon oraz przesyłki kierowane za pośrednictwem operatora pocztowego.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej Umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Gminy i jeden dla Inwestora.

GMINA

INWESTOR