**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

**Burmistrz Barwic ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej w Starym Chwalimiu**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające
z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449).

1. **Organ prowadzący szkołę:**

Gmina Barwice, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice.

1. **Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:**

Szkoła Podstawowa w Starym Chwalimiu

Stary Chwalim 39, 78-460 Barwice

1. **Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:**
2. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier
lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole;
3. ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami
w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
4. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela
lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
5. uzyskał:
	* co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
	* pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
	* w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni - przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku , o którym mowa w art. 63 ust. 11 i 12 ustawy z dni 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082
	z późn. zm.), jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora;
6. spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
7. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
8. nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy
z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art.276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną,
o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
9. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
10. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
11. nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r.
o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U.
z 2021 r. poz. 289),
12. w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną
na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.
13. **Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:**
14. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny,
oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole podstawowej, oraz
15. spełnia wymagania określone w pkt III ppkt 2-11.
16. **Stanowisko dyrektora publicznej szkoły może zajmować osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania;**
17. posiada obywatelstwo polskie, z tym, że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
18. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier
lub równorzędny;
19. posiada, co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym, co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
20. nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
21. spełnia wymagania określone w pkt III ppkt 2, 5, 6, 8, 10 i 11.
22. **Stanowisko dyrektora w publicznej szkole może zajmować również:**
23. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej
i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
24. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku innym niż określone w pkt 1), na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
25. nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 roku
 o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 854)

- spełniający wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

1. **Oferta kandydata na dyrektora szkoły powinna zawierać:**
	1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
	2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
* stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
* stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
* stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
	1. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
* imię (imiona) i nazwisko,
* datę i miejsce urodzenia,
* obywatelstwo,
* miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
	1. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
	2. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych,
	z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego
	z zakresu zarządzania oświatą;
	3. w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność
	z oryginałem kopię:
* dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa
w ustawie z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz. U. z 2021 r., poz. 672), lub
* dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
* dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
	1. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
	2. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie
	o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
	3. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
	4. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych
	z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz.289);
	5. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy
	z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U.
	z 2023 r. poz. 342 z poźn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 roku;
	6. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
	7. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy
	lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
	8. oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną,
	o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela
	(Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 z poźn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa
	w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 574 z późn.zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późń. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
	9. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
1. **Składane dokumenty winny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem, składane kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, strony winny być parafowane. Na żądanie kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.**
2. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem:**

**„Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Starym Chwalimiu**

**Stary Chwalim 39, 78-460 Barwice”,**

**w terminie do dnia 7 czerwca 2023 r. roku, do godziny 14:00,** osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Barwicach**,** pokój nr 1, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, lub przesłać na adres: **Urząd Miejski w Barwicach, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice** (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Miejskiego
w Barwicach).

**Oferty złożone po upływie terminu wskazanego wyżej nie będą rozpatrywane.**

1. **Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**
2. **Przez przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym
do postępowania konkursowego, komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.**
3. **Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Barwic;**
4. **O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie odrębnym pismem**

Szczegółowych informacji udziela Centrum Usług Wspólnych w Barwicach, pokój
nr 23, II piętro w budynku Urzędu Miejskiego w Barwicach ul. Zwycięzców 22,
tel. 94 713 75 14; e-mail: sekretariat.zago@um.barwice.pl

Burmistrz Barwic

 Mariusz Kieling

Barwice, 12 maj 2023 r.

|  |
| --- |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA** |
| Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Barwic z siedzibą w Barwicach(78-460 przy ulicy Zwycięzców 22. Z administratorem można skontaktować się mailowo: *urzad@um.barwice.pl*lub pisemnie na adres siedziby administratora.2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się mailowo: iod@um.barwice.pl .3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz na podstawie art. 9 RODO w przypadku danych dotyczących zdrowia.4) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa.5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres trzech miesięcy od zakończenia przyjmowania dokumentów.6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawia zgody przed jej cofnięciem.7) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa. 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne w celu rozpatrzenia kandydatury w ramach prowadzonej rekrutacji. Niepodanie informacji, o których mowa w art. 221 §1 Kodeksu Pracy oraz ustawie z dnia 24 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe spowoduje, że złożona oferta pracy nie będzie rozpatrywana. |